



Tabulka Ukázka plánu adaptace – To Do List. Zdroj: autoři textu.

Agenda spojená s nástupem do zaměstnání		
Téma/Dokument/Úkol	Vhodný termín	splněno ANO/NE
Potvrzení o dosaženém vzdělání.	Před nástupem	
Potvrzení o délce předchozí praxe.	Před nástupem	
Potvrzení o zdravotní způsobilosti (od smluvního lékaře MUDr...).	Před nástupem	
Prohlášení k dani z příjmů	V prvním týdnu	
Převzetí klíčů	V prvním týdnu	

Absolvovat školení / poučení:		
Téma/Dokument/Úkol	Vhodný termín	splněno ANO/NE
Bezpečnost a ochrana zdraví při práci – učitel vůči žákům. Kniha úrazů – žáci.	Před nástupem	
Seznámení s ostatními směrnicemi školy.	V prvním měsíci	
Seznámení s ročním plánem.	V přípravném týdnu	
Seznámení s FKSP.	V prvním měsíci	
Pravidla pro nákupy.	V přípravném týdnu	





Práce s ICT		
Téma/Dokument/Úkol	Vhodný termín	splněno ANO/NE
Převzít pracovní počítač / notebook	V přípravném týdnu	
Získat login do IS Edookit, heslo k Wi-Fi.	V přípravném týdnu	
Základy práce v IS – osobní rozvrh, zápisy do třídní knihy, pravidla pro evidenci absence žáků.	V přípravném týdnu	
Získat login do MS365 a G Suite	V prvním týdnu	
Práce v IS – vkládání známek, individuálního učiva, oznamování domácích úkolů a písemných prací.	V prvním týdnu	

